

## КОРПОРАТИВНЫЙ ПОРТАЛ: Роль Консультанта

### MICROSOFT BUSINESS SOLUTIONS–АХАРТА

Роль Консультанта в Корпоративном Портале Microsoft Business Solutions–Ахарта позволяет сотрудникам компании и сторонним консультантам регистрировать время, затраченное на проекты, через Интернет и получать всю необходимую информацию из Microsoft Ахарта.

#### Ключевые преимущества:

- Отчет по затратам для каждого проекта
- Использование Интернет для регистрации рабочего времени
- Intranet/Extranet приложения
- Иерархическая структура проектов
- Доступ к системе в любое время, в любом месте через браузер или соединение Интернет

Всесторонний анализ временных и материальных затрат является критическим для планирования, оценки и управления проектами. Роль Консультанта в Корпоративном Портале Microsoft Business Solutions–Ахарта предоставляет Вам необходимую информацию путем упрощения и централизации процесса регистрации времени в системе, затраченного на проект.

#### Работа через Интернет

Консультанты и сотрудники, работающие над проектом и не имеющие прямого доступа к Microsoft Ахарта, могут регистрировать часы, затраченные на проект, через Интернет. Благодаря удобному интерфейсу и многочисленным параметрам, независимо от проекта и места работы консультанта процесс регистрация часов в системе прост и удобен. Консультантам также может быть доступна различная информация о проекте, имеющаяся на Корпоративном Портале, например, счета по проекту, отчеты о затратах и доходах.



Регистрация времени, затраченного на проект

Руководители проектов могут просматривать таблицы учета рабочего времени и сравнивать планируемые часы с фактически затраченными на проект. Эти данные также помогают отслеживать статус проекта и могут использоваться при выставлении счетов и формировании отчетов в Microsoft Ахарта.

### Интеграция с Microsoft Business Solutions–Ахapta

Роль консультанта полностью интегрирована с модулем Проекты. Следовательно, все данные о проекте, имеющиеся в системе, доступны консультантам через Интернет.

Внешние сотрудники, работающие над проектом, но не имеющие прямого доступа к Microsoft Ахapta, также могут регистрировать свое время, затраченное на проект, через Интернет. Таким образом, руководитель проекта всегда имеет детальную информацию. Данные о времени, затраченном на проект, могут быть использованы при составлении отчетов и выставлении.

### Информация о проекте

С помощью роли консультанта все сотрудники могут очень легко детально зарегистрировать время, затраченное на тот или иной проект. Личный список проектов позволяет отсортировать проекты таким образом, что сотрудник видит, на какие проекты он может регистрировать часы. Такая возможность не позволяет сотруднику зарегистрировать часы на неверный проект.



The screenshot displays a software interface for 'The Light Company'. It features a navigation menu on the left with options like 'Главная', 'Справка', 'Настройка', 'Меню', 'Настройка', 'Справка'. The main area shows a table with columns for 'Проект', 'Время', 'Сотрудник', 'Дата', 'Статус', 'Комментарий'. The table contains several rows of data, including project names like 'Проект 1' and 'Проект 2', and employee names like 'Иванов И.И.' and 'Петров П.П.'. The interface also includes a search bar and various control buttons.

Отчет о времени, затраченном на проекты.

Функция прогнозирования позволяет сотрудникам сравнивать планируемые временные затраты на проект с фактическими, предоставляя информацию, необходимую для реалистичных оценок времени.

При регистрации времени не происходит немедленного автоматического выставления счетов. Однако каждый сотрудник может просмотреть график выставления счетов и увидеть, когда будет выставлен счет за зарегистрированные им часы.